

MODULO DI DELEGA¹

Il/la sottoscritto/a

Denominazione/Ragione Sociale -Cognome e Nome			
Codice fiscale	data di nascita	luogo di nascita	Prov. di nascita
Indirizzo di residenza/sede legale		Comune	Prov
Telefono		e-mail	

Titolare del diritto di voto alla data del **12/04/2013 (record date)** in qualità di²

- intestatario delle azioni
 rappresentante legale di _____
 procuratore con potere di subdelega creditore pignoratorio
 riportatore usufruttuario custode gestore
 altro (specificare) _____

legittimato a votare per n. _____ azioni ordinarie Saes Getters S.p.A.

Dati da compiliarsi a discrezione del delegante:

Prog. annuo comunicazione n. _____ emessa dall'intermediario _____

DELEGA

Denominazione/Ragione Sociale – Cognome e Nome			
Codice fiscale	data di nascita	luogo di nascita	Prov. di nascita
Con facoltà di essere sostituito da			
Denominazione/Ragione Sociale – Cognome e Nome			
Codice fiscale	data di nascita	luogo di nascita	Prov. di nascita

ad intervenire e votare in assemblea ordinaria che avrà luogo presso la sede sociale in Lainate, Viale Italia 77 il giorno 23 Aprile 2013 alle ore 10:30 in unica convocazione.

_____ luogo e data _____ Firma₃ (Leggibile e per esteso)

INFORMATIVA AI SENSI DEL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

SAES GETTERS S.p.A. Sede in Lainate (Milano), Viale Italia, 77 ("Titolare del trattamento"), informa che i dati personali forniti saranno trattati ai soli fini di consentire alla Società – Titolare del trattamento – la gestione dell'evento assembleare e i conseguenti adempimenti di legge. In assenza dei dati richiesti nel modulo di delega non sarà possibile consentire al Delegato la partecipazione all'assemblea. I dati personali saranno raccolti su supporti cartacei e/o informatici e trattati con modalità strettamente correlate alle finalità sopra indicate e comunque nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i

¹ Ogni soggetto legittimato ad intervenire in Assemblea può farsi rappresentare mediante delega scritta ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, con facoltà di utilizzare a tal fine il modulo di delega reperibile sul sito internet www.saesgetters.com o presso la sede sociale. La delega può essere notificata alla Società mediante invio all'indirizzo di posta certificata saes-ul@pec.it. L'eventuale notifica preventiva non esime il delegato, in sede di accreditamento per l'accesso ai lavori assembleari, dall'obbligo di attestare la conformità all'originale della copia notificata e l'identità propria e del delegante.

² Specificare la qualità del firmatario della delega e allegare, in caso di persona giuridica, la documentazione comprovante i poteri di firma.

³ In caso di persona giuridica delegante riportare altresì il relativo Timbro.